

 <p>2007-2013 Con L'Europa investiamo nel vostro futuro!</p>	 <p>Unione Europea P.O.N. - "Competenze per lo Sviluppo" (FSE) P.O.N. - Ambiente per l'apprendimento (FESR) D.G. Occupazione, Affari Sociali e pari Opportunità D.G. Politiche Regionali</p>	 <p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale</p>
---	---	--

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "P.A. COPPOLA"

Via Medaglie d' Oro n. 25 - 95124 - CATANIA

Tel. 095.350272 – fax 095/ 7318892 -

e-mail: [ctic89600q@istruzione.it](mailto:ctic89600q@istruzione.it)

**Programmazione Fondi Strutturali 2007/2013**  
**Programma Operativo Nazionale : " Competenze per lo Sviluppo"**  
**finanziato con il Fondo Sociale Europeo- Avviso prot. n. AOODGAI – 4462**  
**del**  
**31/03/2011 – Annualità 2011/2013**  
**C-1-FSE-2011-2448**  
**BANDO RECLUTAMENTO ESPERTI ESTERNI**

Prot. 344 A/22

Catania, 23/01/2013

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la circolare prot n. AOODGAI/4462 del 31/03/2011 con la quale sono state diramate le istruzioni per la presentazione dei Progetti P.O.N. FSE "Competenze per lo sviluppo" 2007/2013;
- VISTO il Piano presentato da questa Istituzione Scolastica in data 26/05/2011;
- VISTA la nota del M.I.U.R. prot. n. AOODGAI-12281 del 31/10/2011 con la quale viene autorizzato il Piano dell' I.C. " Francesco De Sanctis" di Catania aggregato dal 01/009/2012 all' I. C. " P.A. Coppola" di Catania a seguito piano di dimensionamento;
- Visto il D.I. n 44/01-artt. 33-34 relativo alla stipula di contratti con personale esterno all'amministrazione;
- Vista la delibera del Collegio dei Docenti n. 7 del 18/12/2012;
- Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 20/12/2012;

### INDICE

il presente bando per la selezione e il reclutamento di Esperti esterni all'Amministrazione Scolastica al fine di ricoprire, con specifico contratto di prestazione occasionale, l'incarico per l'espletamento

delle seguenti attività, consistenti in 6 corsi , di cui n. 05 da 30 ore ciascuno e n. 01 da 50 ore, da effettuare presumibilmente nel periodo Marzo - Maggio 2013 e relative a:

- **Modulo Scuola primaria -“Improve your English” h. 30** destinatari 20 alunni scuola primaria;
- **Modulo Scuola primaria -“ Matelogica ” h. 30** destinatari 20 alunni scuola primaria;
- **Modulo Scuola secondaria primo grado “Let’s go on” h.30** destinatari 20 alunni scuola secondaria di primo grado.
- **Modulo Scuola secondaria primo grado “Immagini e parole” h. 50** destinatari 20 alunni scuola secondaria di primo grado.
- **Modulo Scuola secondaria primo grado “Inform@ticamente” h. 30** destinatari 20 alunni scuola secondaria di primo grado.
- **Modulo Scuola secondaria primo grado “Matematica con geogebra... e non solo” h. 30** destinatari 20 alunni scuola secondaria di primo grado.

In particolare, si richiedono:

- Esperto (esterno all’Amministrazione scolastica) per il progetto **“Improve your English”**, destinato a 20 alunni della scuola primaria della durata di 30 ore, in possesso di Laurea specifica (vedi tabella valutazione titoli);
  - Esperto (esterno all’Amministrazione scolastica) per il progetto **“ Matelogica”**, destinato a 20 alunni della scuola primaria della durata di 30 ore, in possesso di Laurea specifica (vedi tabella valutazione titoli);
  - Esperto (esterno all’Amministrazione scolastica) per il progetto **“Let’s go on”**, destinato a 20 alunni della scuola secondaria di primo grado della durata di 30 ore, in possesso d Laurea specifica (vedi tabella valutazione titoli);
  - Esperto (esterno all’Amministrazione scolastica) per il progetto **“Immagini e parole”**, destinato a 20 alunni della scuola secondaria di primo grado della durata di 50 ore, in possesso d Laurea specifica (vedi tabella valutazione titoli);
  - Esperto (esterno all’Amministrazione scolastica) per il progetto **“Inform@ticamente”**, destinato a 20 alunni della scuola secondaria di primo grado della durata di 30 ore, in possesso d Laurea specifica (vedi tabella valutazione titoli);
  - Esperto (esterno all’Amministrazione scolastica) per il progetto **“Matematica con geogebra... e non solo”**, destinato a 20 alunni della scuola secondaria di primo grado della durata di 30 ore, in possesso d Laurea specifica (vedi tabella valutazione titoli);
- **“Improve your English” (30 ore)**

Obiettivi:

1. Interagire in brevi scambi dialogici con lessico adeguato
2. Leggere e comprendere semplici testi scritti
3. Scrivere semplici testi
4. Raggiungere eventualmente adeguate competenze linguistiche riguardo alle abilità audio-orali funzionali alla comunicazione essenziale conformi ai descrittori del Common European Framework (CEF) e agli standards utilizzati da Enti Certificatori riconosciuti(Trinity College;levels A1-A2).

- **“Matelologica” (30 ore)**

Obiettivi:

1. Saper analizzare e risolvere i problemi
2. Sviluppare le competenze logico matematiche
3. Incentivare forme di collaborazione e responsabilizzazione

- **“Let’s go on” (30 ore)**

Obiettivi:

1. Listening: individuare il punto principale in semplici messaggi e annunci relativi ad aree di interesse quotidiano;
2. Reading: comprendere semplici brani scritti, individuandone l’argomento e le informazioni specifiche;
3. Speaking: interagire in brevi conversazioni concernenti situazioni di vita quotidiana ed argomenti familiari;
4. Writing: produrre messaggi/lettere coerenti con registro adeguato;
5. Raggiungere eventualmente adeguate competenze linguistiche riguardo alle abilità audio-orali funzionali alla comunicazione essenziale conformi ai descrittori del Common European Framework (CEF) e agli standards utilizzati da Enti Certificatori riconosciuti (Trinity College; levels A1-A2).

- **“Immagini e parole” (50 ore)**

Obiettivi:

1. Acquisire e/o consolidare le strumentalità di base
2. Acquisire la capacità di trasferire in altri contesti le conoscenze acquisite in ambito disciplinare
3. Arricchire il codice verbale
4. Conoscere il proprio patrimonio locale e nazionale
5. Sviluppare le competenze logico-espressive e di comprensione del testo
6. Comprendere semplici testi derivanti dai principali media e decodificare messaggi.

- **“Inform@ticamente” (30 ore)**

Obiettivi

1. Conoscere e rispettare le norme per un corretto utilizzo del computer e della rete Internet
2. Saper utilizzare fogli elettronici, programmi di grafica, videoscrittura, presentazioni e internet

- **“Matematica con geogebra... e non solo” (30 ore)**

Obiettivi:

1. Acquisire le conoscenze delle tecnologie informatiche;
2. Potenziare le abilità matematiche della scuola secondaria di primo grado mediante l'uso di programmi di geometria e la produzione e sperimentazione di materiali ad esso relativi;
3. Favorire la motivazione allo studio;
4. Stimolare competenze nel campo della ricerca , dell'operatività e della creatività in tutti gli ambienti disciplinari;
5. Acquisire e/o consolidare le strumentalità di base;
6. Sviluppare il ragionamento logico necessario nella gestione delle informazioni , nella comprensione del testo e nella risoluzione del problema;
7. Progettare ed organizzare il lavoro che si intende realizzare permettendo di percorrere le varie tappe in modo consapevole.
8. Acquisire la capacità di trasferire in altri contesti le conoscenze acquisite in ambito disciplinare

➤ Ciascuno dei corsi da 30 ore prevede la presenza di:

- 1 **esperto** esterno all'Amministrazione scolastica per n° 30 ore;
- 1 **tutor del modulo** interno all'istituto per n° 30 ore;
- 

➤ Il corso da 50 ore prevede la presenza di:

- 1 **esperto** esterno all'Amministrazione scolastica per n° 30 ore;
- 2 **tutor del modulo** interni all'istituto ciascuno per n° 25 ore;

**Titoli richiesti – vedi Tabella allegata.**

**Non saranno presi in considerazione titoli** (partecipazione a PON, corsi di formazione/ specializzazione/master, titoli di servizio ecc) **dei quali non siano indicati titolo/ durata. Non saranno valutati corsi di formazione di durata inferiore a 30 ore.**

**Indicazioni relative all'incarico**

I moduli formativi saranno svolti presso la sede dell'Istituto Scolastico e dovranno comunque concludersi entro i termini previsti delle norme attuative del programma P.O.N. 2007/2013, ossia entro il 31 maggio 2013.

Il compenso orario per la docenza sarà quello previsto dal Piano Integrato degli Interventi approvato dal Ministero della Pubblica Istruzione e la remunerazione oraria riconoscibile si intende al lordo delle ritenute di legge. L'importo stabilito verrà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti.

Gli aspiranti esperti a contratto di prestazione professionale occasionale, per formulare la propria candidatura, dovranno essere in possesso della cittadinanza dell'U.E.

L'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- Concordare con il Gruppo Operativo del Piano e le figure di supporto un percorso formativo coerente con il progetto, completo di: Obiettivi – Contenuti – Attività - Metodologia da seguire - Criteri di valutazione adottati.

- Partecipare alle riunioni indette dal GOP (Gruppo Operativo del Piano), quando ritenuto necessario.
- Collaborare con il tutor nelle attività previste dal percorso formativo e nella tenuta dei registri per le parti di propria competenza.
- Predisporre, assieme al docente Responsabile della valutazione interna/esterna, gli strumenti di verifica e valutazione periodica e finale del percorso formativo.
- Redigere eventuali dispense o sussidi didattici anche informatizzati.
- Consegnare in formato cartaceo ed elettronico, a termine del modulo, i programmi didattici consuntivi, i test effettuati, eventuali materiali di report sulle attività svolte.
- Elaborare una relazione finale.
- Inserire i dati di propria pertinenza nel sistema informativo della piattaforma “Gestione Progetti PON”.

Tutti gli esperti, quindi, dovranno possedere competenze informatiche necessarie a compilare i formulari on-line del sistema Informatico della Pubblica Istruzione, parte integrante dei moduli PON 2007/2013.

Per ciascun modulo, l’incarico verrà affidato anche nel caso in cui dovesse pervenire un’unica domanda di partecipazione.

### **Modalità di presentazione delle istanze**

Gli interessati dovranno far pervenire la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione alla selezione come da modello allegato;
- Autocertificazione relativa alla situazione professionale attuale e al casellario giudiziale come da modello allegato;
- Curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto;
- Tabella valutazione titoli;
- Progetto relativo alle attività che intendono svolgere.

Le istanze per l’accesso alla selezione, redatte sui modelli allegati, possono essere trasmesse per posta indirizzate al Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo “Coppola” – Viale Medaglie D’Oro n. 25 - 95123 Catania , o consegnate brevi manu al protocollo degli Uffici di Segreteria di questo Istituto.

E’ necessario indicare sulla busta la dicitura: “BANDO SELEZIONE ESPERTI PON 2012-13” ED IL TITOLO DEL MODULO a cui si intende partecipare.

Le istanze, complete di allegati, dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 dell’11 febbraio 2013.**

Non fa fede il timbro postale.

### **Non saranno prese in considerazione:**

- domande spedite via e-mail o per fax;
- istanze pervenute prima della pubblicazione del presente Bando o successivamente alla scadenza dell’11/02/2013;
- domande prive dei necessari allegati (autocertificazione, curriculum, progetto, tabella valutazione titoli).

In presenza di più istanze, il Gruppo Operativo del Piano procederà ad una valutazione comparativa dei curricula. A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane.

Il presente Bando viene pubblicato all'Albo della scuola e sul sito web della scuola e viene inoltre inviato a tutte le Istituzioni Scolastiche della provincia di Catania.

**Modalità di valutazione dei titoli e di pubblicazione delle graduatorie**

Le istanze ricevute entro i termini verranno valutate mediante le tabelle allegate.

La graduatoria provvisoria degli aspiranti operatori sarà affissa all' Albo dell' Istituzione Scolastica e, ove non sorgano imprevisti tecnici indipendenti da questo Istituto, pubblicata sul sito della scuola. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro cinque giorni dalla data di pubblicazione.

FIRMATO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Salvatore Distefano

**TABELLA CRITERI ESPERTI ESTERNI**

Criterio	Indicatore
<b>Laurea richiesta</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vecchio ordinamento/laurea breve con specializzazione</li> <li>• Laurea breve</li> </ul>	3 punti  1 punto
Nota: A parità di punteggio in graduatoria si valuterà il voto di laurea come segue fino a voti 95      1 punto da 96 a 104      2 punti da 105 a 110      3 punti 110 e lode      4 punti	
Possesso, oltre laurea richiesta, di titoli culturali (altra laurea, master , specializzazioni, dottorati,...) specifici <b>affidenti la tipologia di intervento</b>	1 punto per ogni titolo, massimo punti 5
Corsi di Perfezionamento di durata almeno annuale	1 punto per ogni titolo, massimo punti 5
Abilitazione all'insegnamento	2 punti
Docenza in scuole statali o legalmente riconosciute nel <b>segmento scolastico di pertinenza (primaria o secondaria di primo grado)</b>	1 punto per ogni anno di docenza, massimo punti 10
Esperienze lavorative nel <b>settore di pertinenza</b> (Incarico di esperto in progetti PON, POR o altri progetti didattici realizzati nella scuola, coerenti con i contenuti e gli obiettivi del corso (indicare titolo e durata dei corsi)	1 punto per ogni progetto, massimo punti 5
Competenze informatiche (es. laurea specifica; certificazione ECDL 7 moduli; Microsoft Office specialist)	3 punti
Conoscenza dell'uso di piattaforma MIUR (autocertificazione)	1 punto
Ipotesi di piano di lavoro	da 1 a 3 punti a discrezione del G.O.P.

**I primi 3 candidati selezionati effettueranno un colloquio con il G.O.P. basato sull'ipotesi di piano di lavoro, modulato sugli obiettivi formativi afferenti al percorso, presentato all'atto della domanda. Il punteggio assegnato al colloquio sarà di massimo 5 punti a discrezione del G.O.P.**

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo Statale "Coppola"  
Viale Medaglie D'oro 25, 95123 Catania

---

**Domanda di partecipazione alla selezione Esperti - PON 2007/2013**

Il/la sottoscritto/a

\_\_\_\_\_ (cognome) \_\_\_\_\_ (nome)  
nato a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il  
\_\_\_\_\_ (luogo) \_\_\_\_\_ (prov.)  
residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) in Via \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_\_ (luogo) \_\_\_\_\_ (prov.) \_\_\_\_\_ (indirizzo)  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso alla selezione in qualità di **esperto** per il progetto dal titolo \_\_\_\_\_.

Dichiara di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445. Si impegna inoltre: a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approvato dall'Istituzione Scolastica; a produrre tutta la documentazione richiesta dal bando di selezione, in formato cartaceo e su supporto informatico; all'inserimento dei dati di propria pertinenza nella piattaforma ministeriale.

A tal fine allega autocertificazione, curriculum vitae in formato europeo, tabella valutazione titoli e progetto relativo all'attività da svolgere.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003, si autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente istanza, ivi compresi quelli definiti "sensibili" dell'art. 4 comma 1 lettera d, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_



**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI**  
**(Artt. 4 e 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il/la sottoscritto/a

\_\_\_\_\_ (cognome) \_\_\_\_\_ (nome)  
nato a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il  
\_\_\_\_\_ (luogo) \_\_\_\_\_ (prov.)  
residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.) (indirizzo)  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000**

DICHARA

- ☐ di essere nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il  
\_\_\_\_\_
- ☐ di essere residente a  
\_\_\_\_\_
- ☐ di essere cittadino italiano (oppure)  
\_\_\_\_\_
- ☐ di godere dei diritti civili e politici
- ☐ di essere iscritto al seguente all'albo o elenco  
professionale \_\_\_\_\_ e/o di  
svolgere la professione di \_\_\_\_\_
- ☐ titolo di studio posseduto \_\_\_\_\_ rilasciato dalla  
Scuola/Università \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_  
con voti \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_
- ☐ di possedere le seguenti qualifiche professionali (specializzazioni, master, titoli di  
formazione, di aggiornamento, di qualifica tecnica ecc.)  
\_\_\_\_\_
- ☐ di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che  
riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti  
amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa
- ☐ di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali

**Barrare la/e voci che riguardano la/e dichiarazione/i da produrre**

\_\_\_\_\_  
(luogo, data)

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

**La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.**

Informativa ai sensi dell'art. 10 della legge 675/1996: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]**

Indirizzo

**[ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]**

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**[ Giorno, mese, anno ]**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

**[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

**[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### **MADRELINGUA**

[ Indicare la madrelingua ]

#### **ALTRE LINGUA**

[ Indicare la lingua ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## **PATENTE O PATENTI**

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

## **ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]